



DETERMINAZIONE DEL SOVRINTENDENTE

N° 385 DEL 10.11.2023

OGGETTO: approvazione avvisi pubblici e indizione procedure selettive ad evidenza pubblica per il personale artistico ed amministrativo per l'eventuale assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di n. 22 risorse nelle aree funzionali del CCNL vigente per le Fondazioni Lirico Sinfoniche.

Il Sovrintendente

Dato atto

che con Decreto del Ministero dei Beni e delle Attività culturali e del turismo, in data 13 marzo 2020 (rep. 130 del 13 marzo 2020), è stato nominato il Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari

Visti

- lo Statuto della Fondazione;
- il Decreto del Ministro della Cultura di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze n.80 del 17/02/2023 con cui è stata approvata definitivamente la dotazione organica precedentemente approvata dal CdI con Deliberazione n.24 del 29/06/2021;
- l'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 introdotto dall'art. 1 del Decreto Legge 28 giugno 2019, n. 59 conv. con mod. dalla Legge 81/2019 (c.d. "Legge Bonisoli") che consente alle Fondazioni Lirico Sinfoniche, per i residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica, di avviare procedure selettive del personale artistico, tecnico e amministrativo per titoli e per esami, finalizzati a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale maturata in virtù di precedenti rapporti di lavoro presso le fondazioni lirico sinfoniche.

Premesso che

- la dotazione organica, approvata con Decreto del Ministro della Cultura di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze n.80 del 17/02/2023, prevede la copertura di posti vacanti nelle aree funzionali del CCNL vigente per le Fondazioni Lirico Sinfoniche;

Considerato

1. che la Fondazione, in tale prospettiva, intende avviare le procedure selettive, per titoli ed esami, valorizzando il criterio dell'anzianità di servizio presso le Fondazioni Lirico Sinfoniche, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di n. 22 risorse nei ruoli, livelli e aree del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche, di seguito specificate:

- n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di un **Concertino dei primi violini con obbligo della spalla, del terzo violino e della fila;**
- n.3 Professori d'orchestra nel ruolo di **Violino di fila;**
- n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **Viola di fila con obbligo del 2°;**
- n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **1° Oboe con obbligo della fila;**
- n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **3° Corno con obbligo del 2° e del 4°, della fila e assistente al 1° corno;**
- n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **2° e 4° Corno con obbligo della fila;**
- n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **2° Trombone con obbligo della fila e seguenti;**
- n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **2° e 3° Trombone con obbligo della fila e seguenti;**
- n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **2° e 3° Tromba, con obbligo della fila e seguenti,;**
- n. 1 Artista del Coro- **Soprano;**
- n. 1 Artista del Coro – **Mezzo Soprano;**
- n. 2 Artista del Coro – **Contralto;**
- n. 2 Artista del Coro - **Basso;**
- n. 2 **Maestro Collaboratore** di sala, suggeritore, di palcoscenico, altro Maestro del Coro (Gruppo A) con obbligo del Maestro alle luci, del Maestro al ballo e del Maestro ai sovratitoli, con inquadramento nel 2° livello dell'area artistica;
- n.1 risorsa nel ruolo di impiegato amministrativo - **Ufficio Personale- 2° LIVELLO;**
- n.1 risorsa nel ruolo di funzionario amministrativo - **Ufficio Provveditorato ed Economato-FB;**
- n.1 risorsa nel ruolo di impiegato amministrativo - **Ufficio Stampa e Comunicazione- 3A;**

2. che l'assegnazione ai candidati vincitori avverrà per ricoprire ruoli presenti in pianta organica;

Visti

- la deliberazione del CDI n. 38 dell'8 novembre 2023 con la quale è stata approvata l'indizione delle procedure selettive ad evidenza pubblica ex art. 22 del d.lgs 367/1996 per l'eventuale assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di n. 22 risorse nelle aree funzionali del CCNL vigente per le Fondazioni Lirico Sinfoniche, dando mandato al Sovrintendente in ordine all'espletamento delle conseguenti procedure;
- il verbale sintetico dell'incontro tra Azienda e OO.SS. E RSU del 26 ottobre 2023- (prot. n. 15987 del 27 ottobre 2023);

- gli Avvisi Pubblici delle procedure selettive in oggetto, per titoli ed esami, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale, valorizzando il criterio dell'anzianità di servizio presso le Fondazioni Lirico Sinfoniche, per l'eventuale assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 22 risorse nei ruoli, livelli e aree del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche, in premessa individuate, che qui devono ritenersi integralmente richiamate;

Dato atto

1. che i suddetti Avvisi pubblici saranno pubblicati sul sito della Fondazione nella pagina Amministrazione Trasparente, nella sezione "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni"

Rilevato

2. che è stata accertata preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento in bilancio e con la disponibilità finanziaria;

Ritenuto

di dover provvedere in merito, predisponendo un'unica determinazione, in un'ottica di massima efficienza, efficacia e trasparenza, ed evitando al contempo qualsivoglia aggravio procedimentale

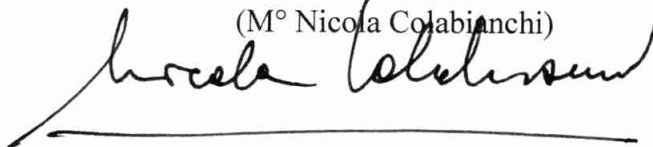
Determina

1. di approvare gli Avvisi pubblici e i relativi bandi delle procedure selettive in oggetto, per titoli ed esami, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale, valorizzando il criterio dell'anzianità di servizio presso le Fondazioni Lirico Sinfoniche, per l'eventuale assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 22 risorse nei ruoli, livelli e aree del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche, in premessa individuate e di seguito riportate per completezza espositiva: n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di un **Concertino dei primi violini con obbligo della spalla, del terzo violino e della fila**; n.3 Professori d'orchestra nel ruolo di **Violino di fila**; n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **Viola di fila con obbligo del 2°**; n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **1° Oboe con obbligo della fila**; n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **3° Corno con obbligo del 2° e del 4°, della fila e assistente al 1° corno**; n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **2° e 4° Corno con obbligo della fila**; n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **2° Trombone con obbligo della fila e seguenti**; n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **2° e 3° Trombone con obbligo della fila e seguenti**; n.1 Professore d'orchestra nel ruolo di **2° e 3° Tromba, con obbligo della fila e seguenti**; n. 1 Artista del Coro- **Soprano**; n. 1 Artista del Coro – **Mezzo Soprano**; n. 2 Artista del Coro – **Contralto**; n. 2 Artista del Coro - **Basso**; n. 2 **Maestro Collaboratore** di sala, suggeritore, di palcoscenico, altro Maestro del Coro (Gruppo A) con obbligo del Maestro alle luci, del Maestro al ballo e del Maestro ai sovratitoli, con inquadramento nel 2° livello dell'area artistica; n.1 risorsa nel ruolo di impiegato amministrativo - **Ufficio Personale**; n.1 risorsa nel ruolo di funzionario amministrativo - **Ufficio Provveditorato ed Economato**; n.1 risorsa nel ruolo di impiegato amministrativo - **Ufficio Stampa e Comunicazione**;
2. che l'assegnazione ai candidati vincitori avverrà per ricoprire ruoli presenti nella dotazione organica, approvata con Decreto del Ministro della Cultura di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze n.80 del 17/02/2023;

3. di procedere all'indizione delle predette procedure selettive, pubblicando gli avvisi in oggetto e la relativa documentazione sul sito della Fondazione nella pagina "Amministrazione Trasparente" nella sezione "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni";
3. di dare atto che con separati provvedimenti del Sovrintendente verranno nominate le Commissioni esaminatrici;
3. di dare atto che tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura dovranno essere indirizzate all'Ufficio Protocollo- pec: **posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it** ; mail: **protocollo@teatroliricodicagliari.it**

IL SOVRINTENDENTE

(M° Nicola Colabianchi)





PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI CONCERTINO DEI PRIMI VIOLINI CON OBBLIGO DELLA SPALLA, DEL TERZO VIOLINO E DELLA FILA, CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di **n.1** professore d'orchestra nel ruolo di **Concertino dei primi violini, con obbligo della spalla, del terzo violino e della fila**, con inquadramento nel corrispondente livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
- h) diploma accademico di Violino del vecchio ordinamento o di secondo livello del nuovo ordinamento conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove il/la candidato/a ne dimostri l'equipollenza. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, **pena l'esclusione**.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento dalla Fondazione procedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

i) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;

j) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.

l) titoli accademici

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'***Allegato 1*** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- a) curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (*debitamente sottoscritto e datato*);
- b) copia di un documento di identità (*in corso di validità*);
- c) copia del codice fiscale/tessera sanitaria;
- d) eventuale permesso o carta di soggiorno
- e) autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);
- f) eventuale altra documentazione.

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: ***“Procedura selettiva Concertino dei primi violini, con obbligo della spalla, del terzo violino e della fila”***. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti scansionati in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI F O N D A Z I O N E

Bando;

- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento della relativa prova d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, tutte in forma pubblica, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.

Al termine di ciascuna prova eliminatoria, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio

come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

- a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2 lett. h), senza aver conseguito il diploma di maturità;
- b) Laurea breve in altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett.h);
- c) Laurea breve in altra disciplina;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

- a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2, lett. h), e aver conseguito il diploma di maturità;
- b) Laurea magistrale in un altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett. h);
- c) Laurea magistrale in altra disciplina.

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

1° PROVA ELIMINATORIA:

a) W.A.Mozart, esecuzione del primo movimento con cadenza di un concerto a scelta fra i seguenti:

Concerto in sol maggiore KV216

Concerto in Re maggiore KV218

Concerto in La maggiore KV219

b) Esecuzione dei seguenti passi d'orchestra a scelta della commissione :

L. van Beethoven, Sinfonia n° 9 op. 125 (andante moderato dalla battuta 99 alla battuta 114)

Tchaikovsky, Schiaccianoci op.71 Overture (dalla quinta battuta di lettera F fino alla fine)

Strauss, Don Juan (prima pagina dall'inizio fino alla tredicesima battuta di lettera C)

Puccini, Turandot atto I, finale (dal numero 47 alla fine) ;

Puccini, Madama Butterfly:Overture (parte dei primi violini)

F.Mendelssohn, Sinfonia n° 4 op. 90 (primo movimento fino alla battuta 110);

R.Schumann, Sinfonia n.2 op.61, II movimento, Scherzo (dall'inizio del movimento fino alla battuta 97);

Verdi, I vespri Siciliani: Overture (dalla lettera E alla terza battuta della lettera G)

G.Rossini, Guglielmo Tell: Overture (dalla battuta 283 alla battuta 344)

R.Wagner, Preludio, da Tristano ed Isotta (prima pagina violini primi)

2° PROVA FINALE:

a) Primo movimento con cadenza di un concerto per violino e orchestra a scelta tra quelli dei seguenti autori: Mendelssohn, Beethoven, Sibelius, Tchaikovsky, Brahms, Prokofiev No.1,

Paganini No.1;

b) Esecuzione dei seguenti assolo e passi d'orchestra a scelta della Commissione:

R.Strauss, Also Sprach Zarathustra : Solo del concertino dei primi violini (dalla 6 battuta di numero 30 fino al num. 38);

G.Verdi, Traviata: Atto I, Solo del concertino dei primi violini (da numero 2 fino al num. 6);

J.S.Bach, Passione secondo Matteo Aria No.39 coro 1 Erbarme Dich (Solo del I violino);

N. Rimskij Korsakov, Scheherazade (tutti i soli)

c) Eventuale lettura a prima vista di brani scelti dalla commissione

Tutti i passi d'orchestra della prima prova potranno essere chiesti dalla commissione anche in seconda prova.

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell'arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l'obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte del vincitore.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l'eventuale assunzione del candidato prescelto sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d'esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che il vincitore avanzi alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato vincitore della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati

idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa. Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento. L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione. Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

art.11

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto "**Procedura selettiva Concertino dei primi violini, con obbligo della spalla, del terzo violino e della fila**". La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.** Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente




TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI CONCERTINO DEI PRIMI VIOLINI CON OBBLIGO DELLA SPALLA, DEL TERZO VIOLINO E DELLA FILA, CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo_____conseguito il_____ presso_____;
- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando :



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

i) _____

_____;

j) _____

l) titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- di aver preso visione dell’Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l’utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell’avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt.... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:
 - Via.....
 - Cap.....
 - Città..... Provincia
 - Indirizzo di posta elettronica semplice (obbligatorio)
.....
 - Indirizzo di posta elettronica certificata (obbligatorio)
.....



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

- Recapito telefonico (*obbligatorio*)
- Il/La sottoscritt... allega alla presente:
- **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- **copia del codice fiscale/tessera sanitaria**;
- **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j)**;
- eventuale altra documentazione.
- **Data,**(*firma leggibile* ¹⁾)

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



2230001676603



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 PROFESSORI D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI VIOLINO DI FILA CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. **per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata**, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di **n.3** professori d'orchestra nel ruolo di **Violino di fila**, con inquadramento nel corrispondente livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
- h) diploma accademico di Violino del vecchio ordinamento o di secondo livello del nuovo ordinamento conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove il/la candidato/a ne dimostri l'equipollenza. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, **pena l'esclusione**.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

momento dalla Fondazione precedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

i) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;

j) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.

l) titoli accademici

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (*debitamente sottoscritto e datato*);**
- b) copia di un documento di identità (*in corso di validità*);**
- c) copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- d) eventuale permesso o carta di soggiorno**
- e) autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);**
- f) eventuale altra documentazione.**

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: **"Procedura selettiva violini di fila"**. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti scansati



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Non sarà inviata, quindi, ai candidati ammessi nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento della relativa prova d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, tutte in forma pubblica, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.

Al termine di ciascuna prova eliminatoria, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2 lett. h), senza aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea breve in altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett.h);

c) Laurea breve in altra disciplina;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2, lett. h), e aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea magistrale in un altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett. h);

c) Laurea magistrale in altra disciplina.

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Saranno considerati vincitori i primi tre candidati che avranno ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

1° PROVA ELIMINATORIA:

a) W.A.Mozart, esecuzione del primo movimento con cadenza di un concerto a scelta fra i seguenti:

Concerto in sol maggiore KV216

Concerto in Re maggiore KV218

Concerto in La maggiore KV219

b) Esecuzione dei seguenti passi d'orchestra a scelta della commissione :

L.V.Beethoven, Sinfonia n.9 op.125 (andante moderato dalla battuta 99 alla battuta 114);

P.I.Tchaikovsky, Schiaccianoci op.71 Ouverture (dalla quinta battuta di lettera F sino alla fine);

W.A.Mozart, Sinfonia n.39 KV 543 (quarto movimento fino alla battuta 41);

G.Puccini, Madama Butterfly: Ouverture (parte dei primi violini);



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Turandot atto I, finale (dal numero 47 alla fine)

Mendelssohn: Scherzo, dal sogno di una notte di mezza estate

G.Verdi, La forza del destino : Ouverture (dalla lettera N alla lettera O passo di terzine dei primi violini)

2° PROVA FINALE:

a) Primo movimento con cadenza di un concerto per violino e orchestra da Beethoven ai contemporanei a scelta del candidato;

b) Esecuzione dei seguenti passi d'orchestra a scelta della commissione :

F.Mendelssohn Sinfonia n° 4 op. 90 (primo movimento fino alla battuta 110);

G.Rossini Guglielmo Tell: Ouverture (dalla battuta 283 alla battuta 344)

R.Strauss Don Juan (prima pagina dall'inizio fino alla tredicesima battuta di lettera C)

G.Verdi I vespri siciliani: Ouverture (dalla lettera E alla terza battuta della lettera G)

R.Schumann Sinfonia n.2 op.61, II movimento, Scherzo (dall'inizio del movimento fino alla battuta 97);

R.Wagner Preludio, da Tristano ed Isotta (prima pagina violini primi)

c) Eventuale lettura a prima vista di brani scelti dalla commissione

Tutti i passi d'orchestra della prima prova potranno essere chiesti dalla commissione anche in seconda prova.

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione “Amministrazione trasparente” in “Bandi e Gare” sotto la voce “Concorsi e Audizioni”, nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell’arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l’obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte dei vincitori.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l’eventuale assunzione dei candidati prescelti sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d’esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all’approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all’assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall’assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell’art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all’assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che i vincitori avanzino alcuna pretesa o diritto all’assunzione



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI F O N D A Z I O N E

medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza dei candidati vincitori della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI F O N D A Z I O N E

richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto **“Procedura selettiva violini di fila”**

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.** Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente




TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 PROFESSORI D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI VIOLINO DI FILA CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo_____conseguito il_____ presso_____;

- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando :

i)_____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

_____;

j) _____

l) titolo _____ conseguito
il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____

_____;

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;

- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt.... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

- Via.....

- Cap.....

- Città..... Provincia

- Indirizzo di posta elettronica semplice (obbligatorio)

.....

- Indirizzo di posta elettronica certificata (obbligatorio)

.....



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- Recapito telefonico (*obbligatorio*)
- Il/La sottoscritt... allega alla presente:
- **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);**
- eventuale altra documentazione.
- **Data,**(*firma leggibile* ¹⁾)

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI VIOLA DI FILA CON OBBLIGO DEL 2°, CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di **n.1** professore d'orchestra nel ruolo di **Viola di fila con obbligo del 2°**, con inquadramento nel corrispondente livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
- h) diploma accademico di Viola del vecchio ordinamento o di secondo livello del nuovo ordinamento conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove il/la candidato/a ne dimostri l'equipollenza. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarari che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, **pena l'esclusione**.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi

momento dalla Fondazione precedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

i) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;

j) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.

l) titoli accademici

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di

partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (*debitamente sottoscritto e datato*);**
- b) copia di un documento di identità (*in corso di validità*);**
- c) copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- d) eventuale permesso o carta di soggiorno**
- e) autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);**
- f) eventuale altra documentazione.**

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 del 11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: “ ***Procedura selettiva Viola di fila con obbligo del 2°***”. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

documenti scansionati in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento della relativa prova d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, tutte in

forma pubblica, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.

Al termine di ciascuna prova eliminatória, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2 lett. h), senza aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea breve in altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett.h);

c) Laurea breve in altra disciplina;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2, lett. h), e aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea magistrale in un altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett. h);

c) Laurea magistrale in altra disciplina.

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008). La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto. Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

PRIMA PROVA :

a) **P. Rode Studio n. 5**

b) **primo movimento concerto con cadenza a scelta del candidato fra i concerti di:
F. A. Hoffmeister; K. F. Stamitz.**

SECONDA PROVA:

a) Esecuzione del primo movimento di uno dei seguenti concerti:

B. Bartok, P. Hindemith (Der Schwanendreher), W. Walton per viola e orchestra.

b) esecuzione dei seguenti passi d'orchestra

L. van Beethoven Sinfonia n°3 (scherzo)

V. Bellini Norma (sinfonia)

A. Bruckner Sinfonia n°4 (primo movimento dal n° 300 alla lettera L, secondo movimento dal n° 50 al n° 80 e dalla lettera I alla lettera L) ed. Barenreiter

F. Mendelssohn Sinfonia n°4 "Italiana" (quarto movimento)

W. A. Mozart Le nozze di Figaro: Ouverture

S. Prokof'ev Sinfonia Classica n° 1 (primo e quarto movimento)

G. Rossini Gazza Ladra: Sinfonia

G. Verdi Vespri Siciliani (sinfonia)

R. Strauss Don Giovanni

c) Eventuale lettura a prima vista di brani scelti dalla Commissione

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell'arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l'obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte del vincitore.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l'eventuale assunzione del candidato prescelto sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d'esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del

costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019. La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che il vincitore avanzi alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato vincitore della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria. La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti

presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa. Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento. L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione. Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione). Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it **pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it**

art.11


Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto "**Procedura selettiva Viola di fila con obbligo del 2°**". La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.** Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente


ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI VIOLA DI FILA CON OBBLIGO DEL 2°, CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via **Efisio Cao di San Marco snc**

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo_____conseguito il_____ presso_____;
- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando :



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

i) _____

_____;

j) _____

l) titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt.... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:
 - Via.....
 - Cap.....
 - Città..... Provincia
 - Indirizzo di posta elettronica semplice (obbligatorio).....



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZIONE

- Indirizzo di posta elettronica certificata (*obbligatorio*)
.....
- Recapito telefonico (*obbligatorio*)
- Il/La sottoscritt... allega alla presente:
- **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- **copia del codice fiscale/tessera sanitaria**;
- **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j)**;
- eventuale altra documentazione.
- **Data,**(*firma leggibile* ¹⁾)

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI 1° OBOE CON OBBLIGO DELLA FILA CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di **n.1** professore d'orchestra nel ruolo di **1° Oboe con obbligo della fila**, con inquadramento nel corrispondente livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
- h) diploma accademico di Oboe del vecchio ordinamento o di secondo livello del nuovo ordinamento conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove il/la candidato/a ne dimostri l'equipollenza. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, **pena l'esclusione**.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi

momento dalla Fondazione precedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

i) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;

j) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.

l) titoli accademici

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (debitamente sottoscritto e datato);**
- b) **copia di un documento di identità (in corso di validità);**
- c) **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- d) **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- e) **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);**
- f) **eventuale altra documentazione.**

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: **"Procedura selettiva 1° oboe"**. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali

dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti scansionati in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte

dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento della relativa prova d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per

il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, tutte in forma pubblica, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.

Al termine di ciascuna prova eliminatoria, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche,

la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2 lett. h), senza aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea breve in altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett.h);

c) Laurea breve in altra disciplina;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2, lett. h), e aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea magistrale in un altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett. h);

c) Laurea magistrale in altra disciplina.

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

1° PROVA:

- a) W. A. Mozart Concerto in do magg. KV 314 per oboe e orchestra, I e II movimento senza cadenze
- b) alcuni passi scelti dalla commissione

2° PROVA:

- a) R. Strauss Concerto per oboe e orchestra, I e II movimento
- b) alcuni passi scelti dalla commissione

Esecuzione dei seguenti "a solo" e "passi":

- L. van Beethoven Fidelio : secondo atto, n.11, Introdotktion un arie: da battuta 81 a fine
- L. van Beethoven Sinfonia n°3, Marcia funebre

J. Brahms	Concerto per violino e orchestra. Adagio (solo)
P.I. Tchaikovskij	Sinfonia n°4, II e III movimento
G. Mahler	Sinfonia n°3, n.2 tempo di minuetto
F.B. Mendelsshon	Sinfonia n°3, Vivace ma non troppo: da lettera A a 13 dopo C
M. Ravel	Tombeau de Couperin: Prelude, Forlane, Menuet
G. Rossini	La Scala di seta, Overture
R. Strauss	Don Juan, Allegro molto e con brio (da L a N)
I. Stravinsky	Pulcinella: Serenata, Gavotta, Variazione I
G.Verdi	Aida, Atto terzo da C a 5 dopo G; da S a T
G.Verdi	Rigoletto, Scena e duetto, andantino da 69 a 118

c) Eventuale lettura a prima vista di brani scelti dalla Commissione

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell'arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l'obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte del vincitore.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l'eventuale assunzione del candidato prescelto sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d'esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che il vincitore avanzi alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI FONDAZIONE

presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato vincitore della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli

risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San

Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto "**Procedura selettiva 1° oboe**". La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.** Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZIONE

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI 1° OBOE CON OBBLIGO DELLA FILA CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari

Via Efisio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle

sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo_____conseguito il_____ presso_____;

- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando :

i)_____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

_____;

j) _____

l) titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;

- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

- Via.....

- Cap.....

- Città..... Provincia

- Indirizzo di posta elettronica semplice (obbligatorio)

.....

- Indirizzo di posta elettronica certificata (obbligatorio)

.....

- Recapito telefonico (obbligatorio)



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

- Il/La sottoscritt... allega alla presente:
- **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);**
- eventuale altra documentazione.
- **Data,** **.....(firma leggibile ¹)**

1 Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.

PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI 3° CORNO, CON OBBLIGO DEL 2° E 4°, DELLA FILA E ASSISTENTE AL 1° CORNO CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di **n.1** professore d'orchestra nel ruolo di **3° Corno con obbligo del 2° e del 4°, della fila e assistente al 1° corno**, con inquadramento nel corrispondente livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
- h) diploma accademico di Corno del vecchio ordinamento o di secondo livello del nuovo ordinamento conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove il/la candidato/a ne dimostri l'equipollenza. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, **pena l'esclusione**.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento dalla Fondazione procedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

i) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;

j) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.

l) titoli accademici

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'*Allegato 1* del presente bando, sottoscritto e datato,



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (*debitamente sottoscritto e datato*)**;
- b) **copia di un documento di identità (*in corso di validità*)**;
- c) **copia del codice fiscale/tessera sanitaria**;
- d) **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- e) **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j)**;
- f) **eventuale altra documentazione.**

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: ***“Procedura selettiva 3° Corno con obbligo del 2° e del 4°, della fila e assistente al 1° corno”***. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti scansionati in formato PDF.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento della relativa prova d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, tutte in



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

forma pubblica, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.

Al termine di ciascuna prova eliminatória, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Lirico Sinfonica



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

del Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto:

a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2 lett. h), senza aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea breve in altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett.h);

c)Laurea breve in altra disciplina;

2 punti:

a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2, lett. h), e aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea magistrale in un altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett. h), ovvero Laurea magistrale.

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

PRIMA PROVA:

- a) R. Strauss Concerto n°1 op. 11
- b) passi a scelta della commissione (vedi elenco sub1)

SECONDA PROVA:

- a) L. van Beethoven Sonata per corno e pianoforte op.17
- b) passi a scelta della commissione (vedi elenco sub1)

sub 1: elenco passi a scelta della Commissione per la prima e seconda prova, lett. b)

W.A. Mozart	Sinfonia n° 25, Minuetto
L. van Beethoven	Sinfonia n° 7, (secondo corno) I movimento, da battuta 84 a 103, da battuta 436 alla fine II movimento da battuta nr. 119 a 126 III movimento da battuta nr. 185 a 217
L. van Beethoven	Sinfonia n° 9, (quarto corno) III movimento, da battuta nr.82 a 123
J. Brahms	Concerto per pianoforte e orchestra n° 1, I movimento
J. Brahms	Concerto per pianoforte e orchestra n° 2, I movimento, II movimento
J. Brahms	Overture Accademica
A. Dvorak	Sinfonia n° 9, III movimento, Scherzo, da 6 battute prima del nr. 3 a 12 battute dopo nr. 3



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

G.Mahler	Sinfonia n° 3, I movimento, da 8 battute prima del nr. 25 a 15 battute dopo \ nr.27- da 1 battuta prima del nr. 29 a 9 battute dopo il nr. 32
G. Mahler	Sinfonia n° 5, I movimento, da nr. 3 a 5 battute prima del nr. 4- da 6 battute prima del nr. 9 a 9 III movimento da 7 battute prima del nr.16 a 4 battute dopo nr.16- da 12 battute prima del nr. 18 a 2 battute prima del nr. 18- dal nr.21 a 12 battute dopo nr. 22- da 20 battute prima del nr. 32 alla fine.
F.B. Mendelssohn	Sinfonia n° 3, II movimento, dalla battuta 48 alla 60- dalla battuta 207 alla battuta 223 III movimento, dalla battuta 74 alla battuta 95
D.Shostakovich	Sinfonia n° 5, I movimento dalla terza battuta del nr. 17 a 21, da nr. 36 alla quarta battuta del nr.38
D.Shostakovich	Sinfonia n° 10, IV movimento, da 1 battuta prima del nr. 196 al nr. 198
R.Strauss	Till Eulenspiegel, da una battuta prima del nr. 28 a 2 battute prima del nr. 30 dal nr. 37 a 4 battute prima del nr. 38
R. Strauss	Ein Heldenleben, da una battuta prima del nr. 78 al nr. 79
R.Strauss	Don Quixote, (quarto corno) var. 7 e var. 8
R.Strauss	Alpensinfonie, (secondo corno) dal nr.21 al nr. 22, da 2 battute prima del nr. 63 alla quarta battuta del nr.65
G.Puccini	Tosca, inizio III atto
Schoenberg	Kammersinfonie nr.1, (secondo corno) da nr.28 a nr.30, da nr. 64 al nr. 66

c) Eventuale lettura a prima vista di brani scelti dalla Commissione

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell'arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l'obbligo, di

scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte del vincitore.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l'eventuale assunzione del candidato prescelto sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d'esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che il vincitore avanzi alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI FONDAZIONE

dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato vincitore della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI FONDAZIONE

risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

Disposizioni finali

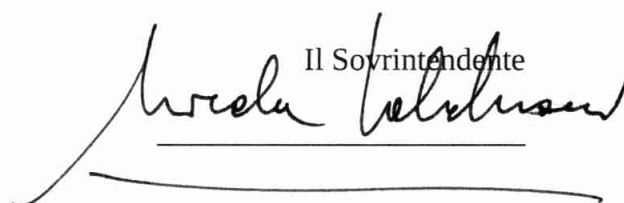
La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto **"Procedura selettiva 3° Corno con obbligo del 2° e del 4°, della fila e assistente al 1° corno"**.

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda**



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice. Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente




TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI SECONDO 3° CORNO CON OBBLIGO DEL 2° E DEL 4°, DELLA FILA E ASSISTENTE AL 1° CORNO CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo_____conseguito il_____ presso_____;
- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando :
i)_____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

_____;

j) _____

l) titolo _____ conseguito
il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____

_____;

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;

- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

• Via.....

• Cap.....

• Città..... Provincia

• Indirizzo di posta elettronica semplice (obbligatorio)

.....

• Indirizzo di posta elettronica certificata (obbligatorio)

.....

• Recapito telefonico (obbligatorio)

• Il/La sottoscritt... allega alla presente:



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

- **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);**
- eventuale altra documentazione.
- **Data,** **.....(firma leggibile ¹)**

1 *Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.*



PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI 2° E 4° CORNO, CON OBBLIGO DELLA FILA CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di **n.1** professore d'orchestra nel ruolo di **2° e 4° Corno con obbligo della fila**, con inquadramento nel corrispondente livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
- h) diploma accademico di Corno del vecchio ordinamento o di secondo livello del nuovo ordinamento conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove il/la candidato/a ne dimostri l'equipollenza. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiararsi che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, **pena l'esclusione**.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi

momento dalla Fondazione precedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

i) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;

j) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.

l) titoli accademici

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (*debitamente sottoscritto e datato*);**
- b) copia di un documento di identità (*in corso di validità*);**
- c) copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- d) eventuale permesso o carta di soggiorno**
- e) autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);**
- f) eventuale altra documentazione.**

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto

della pec di trasmissione la frase: **“Procedura selettiva 2° e 4° Corno con obbligo della fila”**. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all’art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti scansionati in formato PDF.

E’ sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l’irricevibilità.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

E’ obbligatorio firmare la domanda, pena l’esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l’invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l’accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano

rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento della relativa prova d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno

eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, tutte in forma pubblica, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.

Al termine di ciascuna prova eliminatoria, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio

ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto: a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2 lett. h), senza aver conseguito il diploma di maturità; b) Laurea breve in altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett.h), ovvero Laurea breve in altra disciplina;

2 punti: a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2, lett. h), e aver conseguito il diploma di maturità; b) Laurea magistrale in un altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett. h), ovvero Laurea magistrale.

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI FONDAZIONE

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

PRIMA PROVA:

- a) W.A. Mozart Concerto per corno n°3 in Mib KW447
- b) passi a scelta della commissione (vedi elenco sub1)

SECONDA PROVA:

- a)H. Neuling Bagatelle
- b) passi a scelta della commissione (vedi elenco sub1)

sub 1: elenco passi a scelta della Commissione per la prima e seconda prova, lett. b)

W.A. Mozart	Sinfonia n° 29 KV201 ultime 13 battute della sinfonia
W.A. Mozart	Così fan tutte, II Atto, Aria (nr 25)
F.J. Haydn	Sinfonia n° 31, Adagio e Variazione nr. 4
L.van Beethoven	Fidelio, Allegro da battuta 1 a 16, da battuta 47 a 53, da battuta 136 a 150
L.van Beethoven	Sinfonia n° 3, Terzo movimento, Trio- Ultimo movimento da 437 a fine.
L.van Beethoven	Sinfonia n° 7, I movimento, da battuta 84 a 103, da battuta 436 alla fine
	II movimento da battuta nr. 119 a 126
	III movimento da battuta nr. 185 a 217



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

L.van Beethoven	Sinfonia n° 9, III movimento, da battuta nr.82 a 123
D.Shostakovich	Sinfonia n° 5, I movimento dalla terza battuta del nr. 17 a 21, da nr. 36 alla quarta battuta del nr.38
D.Shostakovich	Sinfonia n° 9, III movimento da 3 prima di C a C, da E alla settima battuta di E
R.Strauss	Ein Heldenleben, dalla quarta battuta del nr.3 alla seconda battuta del nr. 5- da una battuta prima del nr. 78 alla seconda battuta del nr. 79
R.Strauss	Don Quixote, var. 7 e var. 8 (IV corno)
R.Strauss	Alpensinfonie, dal nr.21 al nr. 22, da 2 battute prima del nr. 63 alla quarta battuta del nr.65
G.Mahler	Sinfonia n° 3, I movimento da 1 battuta prima del nr. 29 a 5 battute prima di 54- da 1 battuta prima del nr. 55 a 4 battute prima del nr. 57- da 3 battute prima del nr. 68 alla fine
G.Mahler	Sinfonia n° 9, I movimento da inizio alla seconda battuta del nr. 2- da nr. 10 alla seconda del nr. 12- da 8 prima del nr. 15 a 3 battute dopo 15.
G.Verdi	Aida, II Atto, finale dalla decima di Y a nove battute prima X
G.Verdi	Otello, I Atto, da 14 battute dopo OO a 15 battute prima di PP II Atto, da 3 battute prima di F alla seconda battuta di F
P.I.Tchaikovsky	Sinfonia n.° 5, IV movimento, da 8 prima di B a 10 battute dopo B
G.Puccini	Tosca, inizio III atto
Schoenberg	Kammersinfonie nr.1, da nr.28 a nr.30, da nr. 64 al nr. 66

c) Eventuale lettura a prima vista di brani scelti dalla Commissione

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell'arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l'obbligo, di

scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte del vincitore.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l'eventuale assunzione del candidato prescelto sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d'esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che il vincitore avanzi alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il

trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato vincitore della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In

caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto **"Procedura selettiva 2° e 4° Corno con obbligo della fila"**



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.** Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI SECONDO 2° E 4° CORNO CON OBBLIGO DELLA FILA, CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo _____ conseguito il _____ presso _____;
- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando :
i) _____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

_____ ;

j) _____

l) titolo _____ conseguito
il _____ presso _____ ;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____ ;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____ ;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____ ;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____ ;

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;

- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt.... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

• Via.....

• Cap.....

• Città..... Provincia

• Indirizzo di posta elettronica semplice (obbligatorio)

.....

• Indirizzo di posta elettronica certificata (obbligatorio)

.....



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- Recapito telefonico (*obbligatorio*)
- Il/La sottoscritt... allega alla presente:
- **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- **copia del codice fiscale/tessera sanitaria**;
- **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j)**;
- eventuale altra documentazione.
- **Data,**(*firma leggibile* ¹⁾)

1 Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI 2° TROMBONE CON OBBLIGO DELLA FILA E SEGUENTI CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di **n.1** professore d'orchestra nel ruolo di **2° Trombone con obbligo della fila e seguenti**, con inquadramento nel corrispondente livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
- h) diploma accademico di Trombone del vecchio ordinamento o di secondo livello del nuovo ordinamento conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove il/la candidato/a ne dimostri l'equipollenza. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, **pena l'esclusione**.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento dalla Fondazione procedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

i) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;

j) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.

l) titoli accademici

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- a) curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (*debitamente sottoscritto e datato*);
- b) copia di un documento di identità (*in corso di validità*);
- c) copia del codice fiscale/tessera sanitaria;
- d) eventuale permesso o carta di soggiorno
- e) autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);
- f) eventuale altra documentazione.

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8.00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: ***“Procedura selettiva 2° Trombone con obbligo della fila e seguenti”***. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti scansati in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato.

La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento della relativa prova d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, tutte in forma pubblica, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

Al termine di ciascuna prova eliminatoria, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali,

fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

- a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2 lett. h), senza aver conseguito il diploma di maturità;
- b) Laurea breve in altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett.h);
- c) Laurea breve in altra disciplina;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

- a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2, lett. h), e aver conseguito il diploma di maturità;
- b) Laurea magistrale in un altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett. h);
- c) Laurea magistrale in altra disciplina.

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

PRIMA PROVA:

- a) **F. David Concertino primo e secondo movimento**
- b) **passi a scelta della commissione**

SECONDA PROVA:

- a) **E. Sachse Concertino (ed, IMC)**
- b) **passi a scelta della commissione**

Esecuzione dei seguenti "a solo" e "passi"

- W.A. Mozart Requiem K626, nr.2 Tuba mirum
- O. Respighi Pini di Roma, II Pini presso una Catacomba, IV I pini della via Appia
- N. Rimsky Korsakov La grande Pasqua russa, solo
- G. Rossini La gazza ladra, da battuta 115 a 139- da battuta 275 a 292 - da battuta 432 a fine
- G. Rossini Guglielmo Tell, Overture
- G. Verdi Otello, Atto Primo (Tempesta), Finale secondo (duetto Otello/Jago)
- G. Verdi I Vespri siciliani, Sinfonia, Allegro agitato
- R. Wagner Tanhauser, Overture
- c) Eventuale lettura a prima vista di brani scelti dalla Commissione

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell'arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l'obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte del vincitore.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l'eventuale assunzione del candidato prescelto sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d'esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI FONDAZIONE

parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che il vincitore avanzi alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato vincitore della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena

l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella

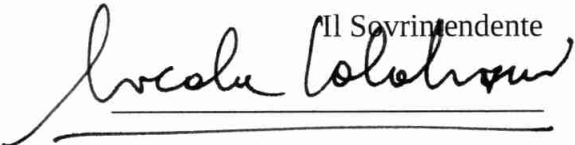


TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

sezione “Amministrazione trasparente” in “Bandi e Gare” sotto la voce “Concorsi e Audizioni”, nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell’oggetto **“Procedura selettiva 2° Trombone con obbligo della fila e seguenti ”**

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l’invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.** Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.


Il Sovrintendente



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ IONE

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI 2° TROMBONE CON OBBLIGO DELLA FILA E SEGUENTI, CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo _____ conseguito il _____ presso _____;
- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando :



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

i) _____

_____;

j) _____

l) titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt.... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:
 - Via.....
 - Cap.....
 - Città..... Provincia
 - Indirizzo di posta elettronica semplice (obbligatorio)
.....
 - Indirizzo di posta elettronica certificata (obbligatorio)
.....



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

- Recapito telefonico (*obbligatorio*)
- Il/La sottoscritt... allega alla presente:
- **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- **copia del codice fiscale/tessera sanitaria**;
- **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j)**;
- eventuale altra documentazione.
- **Data,**(*firma leggibile* ¹⁾)

1 Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI 2° E 3° TROMBONE CON OBBLIGO DELLA FILA E SEGUENTI, CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di **n.1** professore d'orchestra nel ruolo di **2° e 3° Trombone con obbligo della fila e seguenti** -, con inquadramento nel corrispondente livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
- h) diploma accademico di Trombone del vecchio ordinamento o di secondo livello del nuovo ordinamento conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove il/la candidato/a ne dimostri l'equipollenza. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiararsi che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, **pena l'esclusione**.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi

momento dalla Fondazione precedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

- i) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- j) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.
- l) titoli accademici e/o culturali

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (*debitamente sottoscritto e datato*);**
- b) copia di un documento di identità (*in corso di validità*);**
- c) copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- d) eventuale permesso o carta di soggiorno**
- e) autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);**
- f) eventuale altra documentazione.**

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: **“Procedura selettiva 2° e 3° Trombone, con obbligo della fila e seguenti”**. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio

di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti scansionati in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento della relativa prova d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, tutte in forma pubblica, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.

Al termine di ciascuna prova eliminatoria, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2 lett. h), senza aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea breve in altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett.h);

c) Laurea breve in altra disciplina;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2, lett. h), e aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea magistrale in un altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett. h);

c) Laurea magistrale in altra disciplina.

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

1° PROVA ELIMINATORIA:

- a) **A. Lafosse Studio**
 A. Lebedev Concerto in one movement- Ed. Musicus
- b) **passi a scelta della commissione tra quelli per Trombone Basso**

SECONDA PROVA

- a) **F. David Concertino, I e II movimento**
- b) **passi a scelta della commissione tra quelli per Trombone Tenore**

Esecuzione dei seguenti "a solo" e "passi" per Trombone Basso

B. Bartok Der wunderbare Mandarin: Allegro da nr.1 a nr.4

F.J. Haydn Die Schopfung, n.26 Chor un Terzett, da inizio a battuta 37



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Z. Kodaly	Hari Janos, da nr. 5 a Tempo di marcia funebre
R. Leoncavallo	Pagliacci, da nr.79 a 8 dopo nr.80
O. Respighi	Fontane di Roma, La fontana di Trevi al meriggio, da 1 prima di nr.11 a tutto nr.17
R. Strauss	Ein Heldenleben, da nr.51 a due battute dopo nr.56- da nr. 61 a nr. 65 - da nr. 71 a nr. 74
R. Wagner	Die Walkurie, Lebhaft

Esecuzione dei seguenti “a solo” e “passi” per Trombone Tenore

H. Berlioz	La damnation de Faust, Marche hongroise, dal levare della sesta battuta prima del nr.4 alla seconda del nr. 5
J. Brahms	Tragische Overture, op.81, Allegro ma non troppo, da E per 5 battute
W.A. Mozart	Requiem K626, nr.2 Tuba mirum
N. Rimsky Korsakov	La grande Pasqua russa, solo
G. Rossini	La gazza ladra, da battuta 115 a 139- da battuta 275 a 292 - da battuta 432 a fine
G. Verdi	Otello, Atto Primo (Tempesta), Finale secondo (duetto Otello/Jago)

c) Eventuale lettura a prima vista di brani scelti dalla Commissione

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione

Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione “Amministrazione trasparente” in “Bandi e Gare” sotto la voce “Concorsi e Audizioni”, nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell’arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l’obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte del vincitore.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l’eventuale assunzione del candidato prescelto sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d’esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all’approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all’assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall’assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell’art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all’assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che il vincitore avanzi alcuna pretesa o diritto all’assunzione

medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato vincitore della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

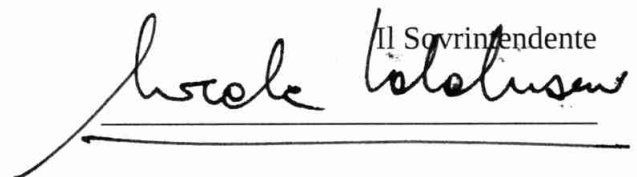
La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto **“Procedura selettiva 2° e 3° Trombone, con obbligo della fila e seguenti”**

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.** Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.


Il Sovrintendente



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ IONE

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI 2° E 3° TROMBONE CON OBBLIGO DELLA FILA E SEGUENTI, CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo_____conseguito il_____ presso_____;
- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando :



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

i) _____

_____;

j) _____

l) titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:
 - Via.....
 - Cap.....
 - Città..... Provincia
 - Indirizzo di posta elettronica semplice (obbligatorio)
.....



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- Indirizzo di posta elettronica certificata (*obbligatorio*)
.....
- Recapito telefonico (*obbligatorio*)
- Il/La sottoscritt... allega alla presente:
- **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- **copia del codice fiscale/tessera sanitaria**;
- **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j)**;
- eventuale altra documentazione.
- **Data,**(*firma leggibile* ¹⁾)

1 Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI 2° E 3° TROMBA CON OBBLIGO DELLA FILA, E SEGUENTI, CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di **n.1** professore d'orchestra nel ruolo di **2° e 3° Tromba, con obbligo della fila e seguenti**, inquadramento nel corrispondente livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
- h) diploma accademico di Tromba del vecchio ordinamento o di secondo livello del nuovo ordinamento conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove il/la candidato/a ne dimostri l'equipollenza. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, **pena l'esclusione**.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi

momento dalla Fondazione precedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

i) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;

j) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.

l) titoli accademici e/o culturali

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (debitamente sottoscritto e datato);**
- b) **copia di un documento di identità (in corso di validità);**
- c) **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- d) **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- e) **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);**
- f) **eventuale altra documentazione.**

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: ***“Procedura selettiva 2° e 3° Tromba, con obbligo della fila e seguenti”***. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico

invio, allegando i documenti scansionati in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento della relativa prova d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, tutte in forma pubblica, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.

Al termine di ciascuna prova eliminatoria, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2 lett. h), senza aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea breve in altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett.h);

c) Laurea breve in altra disciplina;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2, lett. h), e aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea magistrale in un altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett. h);

c) Laurea magistrale in altra disciplina.

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

PRIMA PROVA:

- a) H. Tomasi Concerto per tromba e orchestra: I movimento con cadenza e II movimento
- b) passi a scelta della commissione (vedi elenco sub1)

SECONDA PROVA:

- a) T. Charlier Studio nr. 2 dai 36 studi trascendentali
- b) passi a scelta della commissione (vedi elenco sub1)

sub 1: elenco passi a scelta della Commissione per la prima e seconda prova, lett. b)

Esecuzione dei seguenti "a solo" e "passi":



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

B. Bartok	Der wunderbare Mandarin, op. 19, da 3 battute prima del nr. 67 al nr. 71
L.van Beethoven	Overture Leonora, op. 138, nr. 2 e nr. 3
G. Bizet	Carmen, I Atto, Preludio e squillo
G. Donizetti	Don Pasquale, II Atto, Preludio (nr.5)
R. Leoncavallo	Pagliacci, Coro d'ingresso e inizio II Atto
G.Mahler	Sinfonia nr. 3 in Re minore (Posthorn)
O. Respighi	I pini di Roma: 1. I Pini di Villa Borghese- 2. I Pini presso una Catacomba (tromba interna)
G. Puccini	Turandot, finale II Atto
R. Strauss	Elektra, da nr. 271 a nr. 275
I. Strawinsky	Petruschka, da nr.116 a nr.118 e da nr. 265 a 4 battute dopo nr.266.
G.Verdi	Don Carlo, Scena prima
R.Strauss	Ein Eldenleben, op.40, da nr. 42 a 6 battute dopo 44- da nr. 58 a 4 battute dopo 62
P. Tchaikovsky	Pique dame, III Atto, quinto quadro

c) Eventuale lettura a prima vista di brani scelti dalla Commissione

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

sezione “Amministrazione trasparente” in “Bandi e Gare” sotto la voce “Concorsi e Audizioni”, nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell’arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l’obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte del vincitore.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l’eventuale assunzione del candidato prescelto sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d’esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all’approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all’assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall’assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell’art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all’assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che il vincitore avanzi alcuna pretesa o diritto all’assunzione medesima. L’assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla

legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato vincitore della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi,



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto **“Procedura selettiva 2° e 3° Tromba, con obbligo della fila e seguenti”**

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.** Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PROFESSORE D'ORCHESTRA NEL RUOLO DI 2° E 3° TROMBA, CON OBBLIGO DELLA FILA E SEGUENTI, CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle

sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo _____ conseguito il _____ presso _____;
- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando :



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

i) _____

_____;

j) _____

l) titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt.... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:
 - Via.....
 - Cap.....
 - Città..... Provincia
 - Indirizzo di posta elettronica semplice (obbligatorio).....



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- Indirizzo di posta elettronica certificata (*obbligatorio*)
.....
- Recapito telefonico (*obbligatorio*)
- Il/La sottoscritt... allega alla presente:
- **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);**
- eventuale altra documentazione.
- **Data,**(*firma leggibile* ¹⁾)

1 Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 RISORSA NEL RUOLO DI ARTISTA DEL CORO -MEZZO SOPRANO- CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di n.1 risorsa nel ruolo di artista del coro – MEZZO SOPRANO -, con inquadramento nel corrispondente livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;

- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche. L'assunzione è subordinata all'accertamento di tale idoneità per mezzo di visita medica disposta su indicazione della direzione della Fondazione;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche, e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, pena l'esclusione.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento dalla Fondazione procedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

- h) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;

i) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.

j) titoli accademici e/o culturali.

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarerà che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

a) **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);

b) **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);

c) **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**

d) **eventuale permesso o carta di soggiorno**

e) **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. h) e i);**

f) eventuale altra documentazione.

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: ***“Procedura selettiva mezzo soprano”***. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti scansionati in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e

dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;

- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dai candidati. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento delle relative prove d'esame che si svolgeranno in due fasi eliminatorie come successivamente descritte. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente

individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione “Amministrazione trasparente” in “Bandi e Gare” sotto la voce “Concorsi e Audizioni”, nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno in due fasi eliminatorie, tutte in forma pubblica, come da calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento e potranno svolgersi anche nella medesima giornata.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.

Al termine di ciascuna prova eliminatoria, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, dell'eventuale punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

- a) aver conseguito un diploma musicale vecchio ordinamento, senza aver conseguito il diploma di maturità;
- b) Laurea breve;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

- a) aver conseguito un diploma musicale vecchio ordinamento e aver conseguito il diploma di maturità;
- b) Laurea magistrale;

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art. 7

Programma d'esame

Il programma d'esame per la procedura selettiva in oggetto è il seguente:

1° PROVA ELIMINATORIA:

- a) Vocalizzi.

b) 5 arie, a scelta del candidato, da eseguirsi a memoria, tratte dal repertorio operistico dal Settecento al Novecento, di cui almeno due in lingua italiana. La Commissione potrà chiedere ai candidati di eseguire una o più arie.

2° PROVA ELIMINATORIA:

esecuzione delle seguenti parti corali:

-G.Verdi dai “Quattro pezzi sacri”; *Ave Maria* su scala enigmatica

- G. Verdi Requiem Fuga “Libera me Domine”

-G.Puccini “Turandot”: Atto Primo

-F.Poulenc “Gloria”: n. 1. *Gloria*; n. 2. *Laudamus te*

-R.Wagner da “Der fliegende Holländer”: Chor der Madchen *Summ und Brumm, du gutes Rädchen*

Non è necessaria la conoscenza a memoria

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l’eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l’indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione “Amministrazione trasparente” in “Bandi e Gare” sotto la voce “Concorsi e Audizioni”, nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell’arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l’obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo

indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte dei vincitori.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l'eventuale assunzione dei candidati prescelti sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d'esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che i vincitori avanzino alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza dei candidati vincitori della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della

graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto **"Procedura selettiva mezzo soprano"**

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.**



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente




ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER
L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A
TEMPO INDETERMINATO DI N.1 RISORSA NEL RUOLO DI ARTISTA DEL CORO -
MEZZO SOPRANO- CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO
DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO
SINFONICHE

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle
sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando;
- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando:

h) _____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

_____;

i) _____

j) titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico

di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;

- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:
 - Via.....
 - Cap.....
 - Città..... Provincia
 - Indirizzo di posta elettronica semplice *(obbligatorio)*
.....
 - Indirizzo di posta elettronica certificata *(obbligatorio)*
.....
 - Recapito telefonico *(obbligatorio)*
- Il/La sottoscritt... allega alla presente:
- **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** *(debitamente sottoscritto e datato)*;
- **copia di un documento di identità** *(in corso di validità)*;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. h) e i);**
- eventuale altra documentazione.
- **Data,****(firma leggibile ¹)**

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 RISORSA NEL RUOLO DI ARTISTA DEL CORO -MEZZO SOPRANO- CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di n.1 risorsa nel ruolo di artista del coro – MEZZO SOPRANO -, con inquadramento nel corrispondente livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;

- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche. L'assunzione è subordinata all'accertamento di tale idoneità per mezzo di visita medica disposta su indicazione della direzione della Fondazione;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche, e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, pena l'esclusione.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento dalla Fondazione procedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

- h) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;

i) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.

j) titoli accademici e/o culturali.

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarerà che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'*Allegato 1* del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

a) **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);

b) **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);

c) **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**

d) **eventuale permesso o carta di soggiorno**

e) **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. h) e i);**

f) eventuale altra documentazione.

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: ***"Procedura selettiva mezzo soprano"***. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti scansionati in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e

dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;

- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dai candidati. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento delle relative prove d'esame che si svolgeranno in due fasi eliminatorie come successivamente descritte. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente

individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione “Amministrazione trasparente” in “Bandi e Gare” sotto la voce “Concorsi e Audizioni”, nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno in due fasi eliminatorie, tutte in forma pubblica, come da calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento e potranno svolgersi anche nella medesima giornata.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.

Al termine di ciascuna prova eliminatoria, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, dell'eventuale punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

- a) aver conseguito un diploma musicale vecchio ordinamento, senza aver conseguito il diploma di maturità;
- b) Laurea breve;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

- a) aver conseguito un diploma musicale vecchio ordinamento e aver conseguito il diploma di maturità;
- b) Laurea magistrale;

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art. 7

Programma d'esame

Il programma d'esame per la procedura selettiva in oggetto è il seguente:

1° PROVA ELIMINATORIA:

- a) Vocalizzi.

b) 5 arie, a scelta del candidato, da eseguirsi a memoria, tratte dal repertorio operistico dal Settecento al Novecento, di cui almeno due in lingua italiana. La Commissione potrà chiedere ai candidati di eseguire una o più arie.

2° PROVA ELIMINATORIA:

esecuzione delle seguenti parti corali:

-G.Verdi dai “Quattro pezzi sacri”; *Ave Maria* su scala enigmatica

- G. Verdi Requiem Fuga “Libera me Domine”

-G.Puccini “Turandot”: Atto Primo

-F.Poulenc “Gloria”: n. 1. *Gloria*; n. 2. *Laudamus te*

-R.Wagner da “Der fliegende Holländer”: Chor der Madchen *Summ und Brumm, du gutes Rädchen*

Non è necessaria la conoscenza a memoria

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l’eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l’indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione “Amministrazione trasparente” in “Bandi e Gare” sotto la voce “Concorsi e Audizioni”, nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell’arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l’obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo

indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte dei vincitori.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l'eventuale assunzione dei candidati prescelti sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d'esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che i vincitori avanzino alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza dei candidati vincitori della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della

graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto **"Procedura selettiva mezzo soprano"**

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.**



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente




ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 RISORSA NEL RUOLO DI ARTISTA DEL CORO - MEZZO SOPRANO- CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando;
- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando:

h) _____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

_____;

i) _____

j) titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico

di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;

- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:
 - Via.....
 - Cap.....
 - Città..... Provincia
 - Indirizzo di posta elettronica semplice *(obbligatorio)*
.....
 - Indirizzo di posta elettronica certificata *(obbligatorio)*
.....
 - Recapito telefonico *(obbligatorio)*
 - Il/La sottoscritt... allega alla presente:
 - **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** *(debitamente sottoscritto e datato)*;
 - **copia di un documento di identità** *(in corso di validità)*;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. h) e i);**
- eventuale altra documentazione.
- **Data,****(firma leggibile ¹)**

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N.2 RISORSE NEL RUOLO DI ARTISTA DEL CORO -CONTRALTO- CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di n.2 risorse nel ruolo di artista del coro - CONTRALTO -, con inquadramento nel corrispondente livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche. L'assunzione è subordinata all'accertamento di tale idoneità per mezzo di visita medica disposta su indicazione della direzione della Fondazione;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicarne compiutamente la natura e le caratteristiche, e a certificare, ove previsto, l'eventuale equipollenza degli stessi, pena l'esclusione.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento dalla Fondazione procedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

- h) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;

i) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.

j) titoli accademici e/o culturali.

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'*Allegato 1* del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- b) **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- c) **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- d) **eventuale permesso o carta di soggiorno**



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

e) autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. h) e i);

f) eventuale altra documentazione.

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: ***“Procedura selettiva contralti”***. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti scansionati in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n.

445/2000).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dai candidati. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento delle relative prove d'esame che si svolgeranno in due fasi eliminatorie come successivamente descritte. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso

ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno in due fasi eliminatorie, tutte in forma pubblica, come da calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento e potranno svolgersi anche nella medesima giornata.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.

Al termine di ciascuna prova eliminatoria, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, dell'eventuale

punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito un diploma musicale vecchio ordinamento, senza aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea breve;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito un diploma musicale vecchio ordinamento e aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea magistrale;

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008). La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Saranno considerati vincitori i primi due candidati che avranno ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art. 7

Programma d'esame

Il programma d'esame per la procedura selettiva in oggetto è il seguente:

1° PROVA ELIMINATORIA:

a) Vocalizzi.

b) 5 arie, a scelta del candidato, da eseguirsi a memoria, tratte dal repertorio operistico dal Settecento al Novecento, di cui almeno due in lingua italiana. La Commissione potrà chiedere ai candidati di eseguire una o più arie.

2° PROVA ELIMINATORIA:

esecuzione delle seguenti parti corali:

-G.Verdi dai "Quattro pezzi sacri"; *Ave Maria* su scala enigmatica

- G. Verdi Requiem Fuga "Libera me Domine"

-G.Puccini "Turandot": Atto Primo

-F.Poulenc “Gloria”: n. 1. *Gloria*; n. 2. *Laudamus te*

-R.Wagner da “Der fliegende Holländer”: Chor der Madchen *Summ und Brumm, du gutes Rädchen*

Non è necessaria la conoscenza a memoria

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l’eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l’indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione “Amministrazione trasparente” in “Bandi e Gare” sotto la voce “Concorsi e Audizioni”, nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell’arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l’obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte dei vincitori.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l’eventuale assunzione dei candidati prescelti sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d’esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso

legge. Il superamento delle prove d'esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che i vincitori avanzino alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza dei candidati vincitori della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

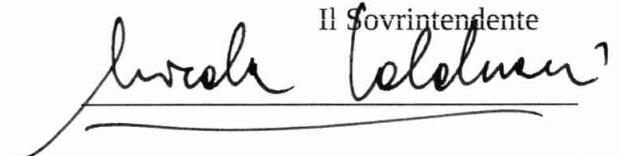
Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto "**Procedura selettiva contratti**"

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente




ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N.2 RISORSE NEL RUOLO DI ARTISTA DEL CORO - CONTRALTO- CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando;
- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando:

h) _____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

_____;

i) _____

j) titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;

- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt.... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:
 - Via.....
 - Cap.....
 - Città..... Provincia
 - Indirizzo di posta elettronica semplice *(obbligatorio)*
.....
 - Indirizzo di posta elettronica certificata *(obbligatorio)*
.....
 - Recapito telefonico *(obbligatorio)*
- Il/La sottoscritt... allega alla presente:
- **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** *(debitamente sottoscritto e datato)*;
- **copia di un documento di identità** *(in corso di validità)*;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

- **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. h) e i);**
- eventuale altra documentazione.
- **Data, (firma leggibile ¹)**

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N.2 RISORSE NEL RUOLO DI ARTISTA DEL CORO -BASSO- CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di n.2 risorse nel ruolo di artista del coro - BASSO -, con inquadramento nel corrispondente livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche. L'assunzione è subordinata all'accertamento di tale idoneità per mezzo di visita medica disposta su indicazione della direzione della Fondazione;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicarne compiutamente la natura e le caratteristiche, e a certificare, ove previsto, l'eventuale equipollenza degli stessi, pena l'esclusione.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento dalla Fondazione procedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

- h) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;

i) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.

j) titoli accademici e/o culturali

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarerà che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- b) **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- c) **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- d) **eventuale permesso o carta di soggiorno**

e) autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. h) e i);

f) eventuale altra documentazione.

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: **“Procedura selettiva bassi”**. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti scansionati in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà

nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dai candidati. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento delle relative prove d'esame che si svolgeranno in due fasi eliminatorie come successivamente descritte. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso

ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno in due fasi eliminatorie, tutte in forma pubblica, come da calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento e potranno svolgersi anche nella medesima giornata.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.

Al termine di ciascuna prova eliminatoria, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, dell'eventuale

punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito un diploma musicale vecchio ordinamento, senza aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea breve;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

a) aver conseguito un diploma musicale vecchio ordinamento e aver conseguito il diploma di maturità;

b) Laurea magistrale;

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Saranno considerati vincitori i primi due candidati che avranno ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art. 7

Programma d'esame

Il programma d'esame per la procedura selettiva in oggetto è il seguente:

1° PROVA ELIMINATORIA:

- a) Vocalizzi.
- b) 5 arie, a scelta del candidato, da eseguirsi a memoria, tratte dal repertorio operistico dal Settecento al Novecento, di cui almeno due in lingua italiana.

2° PROVA ELIMINATORIA:

esecuzione delle seguenti parti corali:

- G.Verdi dai "Quattro pezzi sacri"; *Ave Maria* su scala enigmatica
- G. Verdi Requiem Fuga "Libera me Domine"
- G.Puccini "Turandot": Atto Primo

-F.Poulenc “Gloria”: n. 1. *Gloria*; n. 2. *Laudamus te*

-C.M.von Weber da “Der Freischütz”- *Was gleicht wohl auf Erden dem Jägervergnügen* (COR DER JAEGER)

Non è necessaria la conoscenza a memoria

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l’eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l’indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione “Amministrazione trasparente” in “Bandi e Gare” sotto la voce “Concorsi e Audizioni”, nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell’arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l’obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte dei vincitori.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l’eventuale assunzione dei candidati prescelti sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d’esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso

garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che i vincitori avanzino alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza dei candidati vincitori della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine,



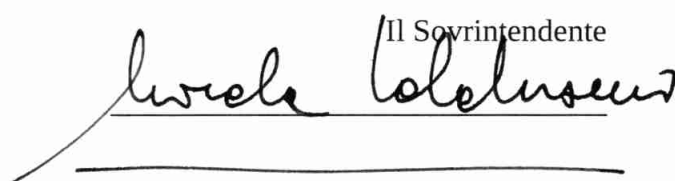
TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto "**Procedura selettiva bassi**".

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente




ALLEGATO 1

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER
L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A
TEMPO INDETERMINATO DI N.2 RISORSE NEL RUOLO DI ARTISTA DEL CORO -
BASSO- CON INQUADRAMENTO NEL CORRISPONDENTE LIVELLO DELL'AREA
ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE**

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando;
- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando:

h) _____

 _____;

i) _____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

j) titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____ ;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____ ;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____ ;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____ ;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____ ;

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;

Il/La sottoscritt.... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Via.....

Cap.....

Città..... Provincia

Indirizzo di posta elettronica semplice (*obbligatorio*)

Indirizzo di posta elettronica certificata (*obbligatorio*)

Recapito telefonico (*obbligatorio*)

Il/La sottoscritt... allega alla presente:

1. **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
2. **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
3. **copia del codice fiscale/tessera sanitaria**;
4. **eventuale permesso o carta di soggiorno**
5. **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. h) e i)**;
6. eventuale altra documentazione.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Data,

.....(firma leggibile ¹)

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.

PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 RISORSE NEL RUOLO DI MAESTRO COLLABORATORE CON INQUADRAMENTO NEL 2° LIVELLO - GRUPPO A - DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, in ragione di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per la copertura dei residui posti disponibili rispetto alla dotazione organica approvata, pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di **n.2** risorse nel ruolo di **Maestro Collaboratore di sala, suggeritore, di palcoscenico, Altro maestro del Coro (Gruppo A) con obbligo del Maestro alle luci, del Maestro al ballo e del Maestro ai sovratitoli**, con inquadramento nel 2° livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
- h) diploma accademico di Pianoforte principale o di Composizione o Direzione d'Orchestra del vecchio ordinamento ovvero Laurea di secondo livello del nuovo ordinamento in Pianoforte o di Maestro Collaboratore conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove il/la candidato/a ne dimostri l'equipollenza. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, pena l'esclusione.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento dalla Fondazione procedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

i) anzianità di servizio: la comprovata esperienza professionale presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;

j) anzianità di servizio: comprovata esperienza professionale presso la Fondazione Lirico Sinfonica del Teatro Lirico di Cagliari.

l) titoli accademici

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (debitamente sottoscritto e datato);**
- b) **copia di un documento di identità (in corso di validità);**
- c) **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- d) **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- e) **autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);**
- f) **eventuale altra documentazione.**

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: **"Procedura selettiva Maestro Collaboratore- gruppo A"**. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti scansionati in formato PDF.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Bando;

- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento della relativa prova d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

La Fondazione metterà a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione e sarà obbligatorio per i candidati avvalersi del predetto pianista. Non è ammessa la possibilità per il/la candidato/a di avvalersi di altro pianista di fiducia.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, tutte in forma pubblica, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere ai candidati di ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del/la candidato/a qualora lo ritenga opportuno.

Al termine di ciascuna prova eliminatoria, i componenti della commissione esprimeranno ognuno il



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere per ciascuna prova un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio

come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

- a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2 lett. h), senza aver conseguito il diploma di maturità;
- b) Laurea breve in altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett.h);
- c) Laurea breve in altra disciplina;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

- a) aver conseguito il diploma vecchio ordinamento in uno strumento diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura selettiva (art. 2, lett. h), e aver conseguito il diploma di maturità;
- b) Laurea magistrale in un altro strumento, diverso da quello richiesto per l'accesso alla presente procedura (art. 2, lett. h);
- c) Laurea magistrale in altra disciplina.

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il titolo di ammissione non è oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Saranno considerati vincitori i primi due candidati che avranno ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

1° PROVA :

- a) Esecuzione di un brano pianistico di breve durata (max 10') a scelta del candidato.
- b) Lettura a prima vista di brani d'opera, a scelta della Commissione, accennando con la voce la parte del canto.

2° PROVA:

Esecuzione al pianoforte, anche sotto direzione, accennando con la voce la parte del canto, di brani a scelta della commissione tratti dalle seguenti opere:

- G. Verdi: Otello- opera intera
- R. Strauss : Salome -scena finale (da 1 misura prima del N.314 fino a fine opera)
- G. Puccini: Boheme- II Atto

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell'arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l'obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI FONDAZIONE

personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte dei vincitori.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l'eventuale assunzione dei candidati prescelti sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d'esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che i vincitori avanzino alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI FONDAZIONE

presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato vincitore della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

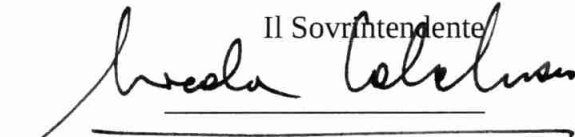
La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto **"Procedura selettiva Maestro Collaboratore- gruppo A "**

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue**



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice. Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente




TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 RISORSE NEL RUOLO DI MAESTRO COLLABORATORE CON INQUADRAMENTO NEL 2° LIVELLO - GRUPPO A - DELL'AREA ARTISTICA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva riservata al Personale Artistico, avente i requisiti previsti dall'art. 22 comma 2 octies D.Lgs 367/1996 e ss.mm. per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di n.2 risorse nel ruolo di Maestro Collaboratore di sala, suggeritore, di palcoscenico, Altro maestro del Coro (Gruppo A) con obbligo del Maestro alle luci, del Maestro al ballo e del Maestro ai sovratitoli, con inquadramento nel 2° livello dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo _____ conseguito il _____ presso _____;

- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando :

i) _____

_____;

j) _____

l) titolo _____ conseguito
il _____ presso _____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

titolo _____conseguito

il _____presso _____

_____;

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Artistico in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt.... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Via.....

Cap.....

Città..... Provincia

Indirizzo di posta elettronica semplice (*obbligatorio*)



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

Indirizzo di posta elettronica certificata (*obbligatorio*)

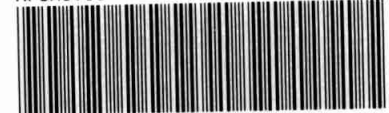
Recapito telefonico (*obbligatorio*)

Il/La sottoscritt... allega alla presente:

- 1. curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- 2. copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- 3. copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- 4. eventuale permesso o carta di soggiorno**
- 5. autodichiarazione probante lo stato di servizio, di cui all'art. 2, lett. i) e j);**
6. eventuale altra documentazione.

Data, (*firma leggibile* ¹)

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



Z230001676616

PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 RISORSA NEL RUOLO DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO- UFFICIO PERSONALE CON INQUADRAMENTO NEL LIVELLO 2° DELL'AREA AMMINISTRATIVA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di **n.1** risorsa nel ruolo di impiegato amministrativo Ufficio Personale con inquadramento nel livello 2° dell'area amministrativa del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

La figura individuata dovrà svolgere le mansioni inerenti al predetto ruolo, implicanti anche l'eventuale coordinamento e programmazione del lavoro altrui, e, in particolare, a titolo esemplificativo: predisposizione e gestione documentazione relativa al rapporto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato; elaborazione ed invio proposte contrattuali e relative modifiche; comunicazioni obbligatorie, denunce di infortunio sul portale INAIL, certificazioni stipendio e servizio; redazione costante di report e statistiche inerenti al personale (a titolo esemplificativo: percentuali di impegno per strumento annuale, incidenza per strumento della messa a disposizione rispetto alla programmazione artistica approvata, etc.); redazione, valutazione e gestione delle graduatorie del personale; assunzioni lavoratori, trasmissione atti e gestione rapporti con i settori di riferimento (a titolo esemplificativo: Allestimenti scenici, Uff. Redazione, Uff. Stampa, etc.); supporto Responsabile Ufficio; attività di rilevazione presenze e contabilizzazione; elaborazione emolumenti personale e comunque tutto quanto di competenza dell'Ufficio Personale riconducibile all'inquadramento nel livello 2° dell'Area tecnico-amministrativa del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche;
- g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
- h) Diploma di maturità.
- i) Comprovata esperienza professionale, non inferiore a 24 mesi, nel settore oggetto della presente selezione, con specifico riferimento, alle attività inerenti alla gestione del personale, buste paga, contratti di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato, rilevazione

presenze e contabilizzazione, rilevazioni stipendi, predisposizione certificazioni di servizio del personale a tempo indeterminato e determinato, documentazione denunce infortuni INAIL, svolte presso Pubbliche Amministrazioni, Enti ad esse equiparati, Aziende private, Studi professionali, Fondazioni Lirico Sinfoniche, Teatri di Tradizione o Conservatori.

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, pena l'esclusione.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento dalla Fondazione precedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

- j) pregressa esperienza professionale, nel settore amministrativo, presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- l) pregressa esperienza professionale, nel settore amministrativo, presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari;
- m) ulteriori titoli accademici e/o culturali

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte

salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Al fine della valutazione, sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche, relative ai predetti titoli e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- b) **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- c) **copia del codice fiscale/tessera sanitaria**;
- d) **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- e) **autodichiarazione probante lo stato di servizio presso le Fondazioni Lirico Sinfoniche, di cui all'art. 2, lett. j) e l)**;

f) eventuale altra documentazione.

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati con disabilità e/o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) devono specificare, nella domanda di ammissione alla presente procedura, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione allegata resa dalla commissione medico-legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La mancata indicazione delle predette richieste non consente di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8.00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: **“Procedura selettiva 2° livello Ufficio Personale”**. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti originali scansionati in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;

- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento della relativa prova

d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

E' fatto assoluto divieto di introdurre nell'aula d'esame carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque genere non autorizzati, telefoni cellulari, agende elettroniche e qualsiasi strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

Non è altresì consentito introdurre borse di alcun tipo o dimensione.

La Fondazione non assicura alcun servizio di guardaroba o deposito bagagli; pertanto i candidati sono tenuti a lasciare altrove qualsiasi oggetto di cui non è permessa l'immissione in sala.

L'inosservanza delle suddette disposizioni costituisce causa di esclusione dal concorso.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

Ai candidati con disabilità e/o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) che hanno correttamente specificato e documentato la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità (art. 3) verranno riconosciuti tempi aggiuntivi non eccedenti il cinquanta per cento del tempo assegnato per le prove d'esame. La mancata indicazione delle predette richieste non

consente di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

Per la prova scritta, i criteri di attribuzione del punteggio sono i seguenti:

- risposta esatta: 1 punti;
- mancata risposta o risposta per la quale siano state marcate due o più opzioni: 0 punti;
- risposta errata: 0 punti.

Al termine della prova scritta, la Commissione attribuirà il punteggio complessivo conseguito dai candidati sulla base dei suddetti criteri.

La prova scritta verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo di 16 punti su 30 punti.

I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Commissione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

Al termine della seconda prova (colloquio), i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio verranno dichiarati non idonei.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio nel settore amministrativo, presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio nel settore amministrativo, presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

a) Specializzazione a seguito di corso di formazione nelle materie inerenti alle funzioni da svolgere in concreto;

c) Master 1° Livello;

d) Laurea;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

a) Master 2° Livello;

c) Dottorato di ricerca.

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

PRIMA PROVA(SCRITTA):

n°. 30 quesiti a risposta multipla da svolgere in 50 minuti sulle seguenti materie: elementi di diritto del lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro a tempo determinato e indeterminato;

obblighi in materia di privacy dlgs. n. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679; obblighi e disciplina in materia di trasparenza dlgs. n. 33/2013; Sicurezza sul lavoro e in particolare: Principi Comuni, Obblighi dei lavoratori, Uso delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale (dlgs. n. 81/08 e ss.mm.); CCNL Fondazioni Lirico Sinfoniche, Contratto Integrativo Aziendale e Statuto della Fondazione.

SECONDA PROVA (COLLOQUIO):

La Commissione, durante il colloquio, accerterà e valuterà la conoscenza dei candidati nelle materie oggetto della prova scritta, oltre a verificare le competenze specifiche richieste per il ruolo da ricoprire, la qualità e il grado di approfondimento dell'esperienza dichiarata e le Attitudini personali.

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell'arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l'obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte del vincitore.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l'eventuale assunzione dei candidati prescelti sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d'esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che il vincitore avanzi alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza dei candidati vincitori della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati

idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

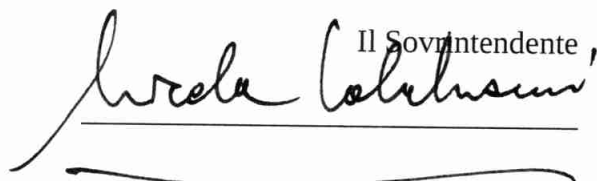
Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto **"Procedura selettiva 2° livello Ufficio Personale"**. La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione**



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

esaminatrice. Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente,




ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 RISORSA NEL RUOLO DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO- UFFICIO PERSONALE CON INQUADRAMENTO NEL LIVELLO 2° DELL'AREA AMMINISTRATIVA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva in oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo_____conseguito il_____ presso_____;
- e, in relazione al requisito di cui alla lettera i) di aver prestato servizio presso_____ in _____ qualità di_____dal_____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

_____ al _____;

presso _____

in _____ qualità

di _____ dal _____

_____ al _____;

- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando:

j) _____

_____;

- l) _____

_____;

m)titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____ ;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____ ;

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Amministrativo in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;

Il/La sottoscritt.... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Via.....



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

Cap.....

Città..... Provincia

Indirizzo di posta elettronica semplice (*obbligatorio*)

Indirizzo di posta elettronica certificata (*obbligatorio*)

Recapito telefonico (*obbligatorio*)

Il/La sottoscritt... allega alla presente:

1. **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
2. **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
3. **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
4. **eventuale permesso o carta di soggiorno**
5. **autodichiarazione probante lo stato di servizio presso le Fondazioni Lirico Sinfoniche, di cui all'art. 2, lett. j) e l);**
6. eventuale altra documentazione.

Data, (firma leggibile ¹)

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 RISORSA NEL RUOLO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - UFFICIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO CON INQUADRAMENTO NEL LIVELLO FB DELL'AREA AMMINISTRATIVA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari pubblica la presente procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di **n.1** risorsa nel ruolo di funzionario amministrativo, Ufficio Provveditorato ed Economato, con inquadramento nel livello **FB** dell'area amministrativa del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

La figura individuata dovrà occuparsi di tutti gli atti e le attività di competenza del funzionario amministrativo FB - Ufficio Provveditorato ed Economato, così come previsto da CCNL, e, in particolare e a titolo esemplificativo: acquisti beni e servizi; pubblicazione di atti di gara; predisposizione dei bandi, dei disciplinari e di ogni altro documento amministrativo della procedura; pubblicità legale e ogni altro adempimento previsto dalla legge ai fini della trasparenza; gestione istanze accesso agli atti per il settore di riferimento; gestione procedimenti amministrativi; gestione cassa economato e adempimenti di settore.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
 - d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
 - e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
 - f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche;
 - g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
 - h) Laurea specialistica (II livello), quadriennale o magistrale (5 anni) in giurisprudenza o in scienze politiche, in ingegneria, o in economia e gestione aziendale. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.
 - i) Comprovata esperienza professionale, non inferiore a 24 mesi continuativi, nel settore delle gare, degli appalti pubblici e degli acquisti di beni e servizi, presso Pubbliche Amministrazioni o Enti ad esse equiparati



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, pena l'esclusione.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento dalla Fondazione procedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

- j) pregressa esperienza professionale, nel settore amministrativo, presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- l) pregressa esperienza professionale, nel settore amministrativo, presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari;
- m) ulteriori titoli accademici e/o culturali

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di

protocollo.

Al fine della valutazione, sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche, relative ai predetti titoli e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, **a pena di esclusione dalla procedura:**

- a) curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (*debitamente sottoscritto e datato*);**
- b) copia di un documento di identità (*in corso di validità*);**
- c) copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- d) eventuale permesso o carta di soggiorno;**
- e) autodichiarazione probante lo stato di servizio presso le Fondazioni Lirico Sinfoniche, di cui all'art. 2, lett. j) e l);**
- f) eventuale altra documentazione.**

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati con disabilità e/o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) devono specificare, nella domanda di ammissione alla presente procedura, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione allegata resa dalla commissione medico-legale della ASL di riferimento o



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

da equivalente struttura pubblica. La mancata indicazione delle predette richieste non consente di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 del 11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: ***“Procedura selettiva Ufficio Provveditorato ed Economato FB”***.

In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa **mediante un unico invio**, allegando i documenti scansionati in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive **saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione** sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati ammessi nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;

- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento della relativa prova d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. **La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di**



legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

E' fatto assoluto divieto di introdurre nell'aula d'esame carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque genere non autorizzati, telefoni cellulari, agende elettroniche e qualsiasi strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

Non è altresì consentito introdurre borse di alcun tipo o dimensione.

La Fondazione non assicura alcun servizio di guardaroba o deposito bagagli; pertanto i candidati sono tenuti a lasciare altrove qualsiasi oggetto di cui non è permessa l'immissione in sala.

L'inosservanza delle suddette disposizioni costituisce causa di esclusione dal concorso.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

Ai candidati con disabilità e/o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) che hanno correttamente specificato e documentato la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità (art. 3) verranno riconosciuti tempi aggiuntivi non eccedenti il cinquanta per cento del tempo assegnato per le prove d'esame. La mancata indicazione delle predette richieste non consente di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

Per la prova scritta, i criteri di attribuzione del punteggio sono i seguenti:

- risposta esatta: 1 punti;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- mancata risposta o risposta per la quale siano state marcate due o più opzioni: 0 punti;
- risposta errata: 0 punti.

La prova scritta verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo di 16 punti su 30 punti.

I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

Al termine della seconda prova (colloquio), i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio verranno dichiarati non idonei.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio nel settore amministrativo, presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio nel settore amministrativo, presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

a) Specializzazione a seguito di corso di formazione nelle materie inerenti alle funzioni da svolgere in concreto;

c) Master 1° Livello;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

a) Altra Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento ;

b) Master 2° Livello;

c) Dottorato di ricerca.

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla

sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

PRIMA PROVA(SCRITTA):

n°30 quesiti a risposta multipla da svolgere in 50 minuti sulle seguenti materie: diritto amministrativo, con particolare riferimento alla legge n. 241/90 e ss.mm.; codice dei contratti pubblici dlgs. 36/2023, con particolare riferimento ai principi, nuovo responsabile unico di progetto, bando di gara e requisiti generali e speciali di partecipazione, affidamento dei contratti, criteri di aggiudicazione e offerte anomale; dlgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza e pubblicità; Sicurezza sul lavoro e in particolare: Principi Comuni, Obblighi dei lavoratori, Uso delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale (dlgs.n81/08 e ss.mm.); CCNL Fondazioni Lirico Sinfoniche, Contratto Integrativo Aziendale e Statuto della Fondazione.

SECONDA PROVA (COLLOQUIO):

La Commissione, durante il colloquio, accerterà e valuterà la conoscenza dei candidati nelle materie oggetto della prova scritta, oltre a verificare le competenze specifiche richieste per il ruolo da ricoprire, la qualità e il grado di approfondimento dell'esperienza dichiarata e le Attitudini personali.

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI FONDAZIONE

candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione “Amministrazione trasparente” in “Bandi e Gare” sotto la voce “Concorsi e Audizioni”, nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell’arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l’obbligo, di scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo determinato e/o indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte del vincitore.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l’eventuale assunzione dei candidati prescelti sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d’esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all’approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all’assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall’assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell’art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all’assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di

nuove disposizioni normative, senza che il vincitore avanzi alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza dei candidati vincitori della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

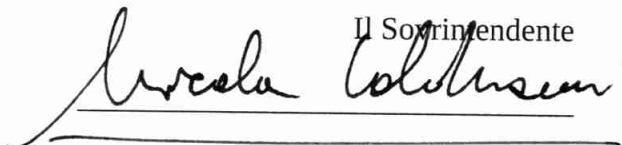
Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva

comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto **“Procedura selettiva Ufficio Provveditorato ed Economato FB”**.

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice.** Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Soprintendente


ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 RISORSA NEL RUOLO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO- UFFICIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO CON INQUADRAMENTO NEL LIVELLO FB DELL'AREA AMMINISTRATIVA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via **Efisio Cao di San Marco snc**

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva in oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo_____conseguito il_____ presso_____;
- e, in relazione al requisito di cui alla lettera i) di aver prestato servizio presso_____ in _____ qualità



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

di _____ dal _____
_____ al _____;

presso _____

in _____ qualità

di _____ dal _____
_____ al _____;

- di possedere i seguenti titoli preferenziali- art. 2 del relativo Bando:

J) _____

_____;

l) _____

_____;

m) titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Amministrativo in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;
- Il/La sottoscritt.... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

- Via.....
- Cap.....
- Città..... Provincia
- Indirizzo di posta elettronica semplice (obbligatorio)
.....
- Indirizzo di posta elettronica certificata (obbligatorio)
.....
- Recapito telefonico (obbligatorio)

Il/La sottoscritt... allega alla presente:

- **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo (debitamente sottoscritto e datato);**
- **copia di un documento di identità (in corso di validità);**
- **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- **autodichiarazione probante lo stato di servizio presso le Fondazioni Lirico Sinfoniche, di cui all'art. 2, lett. j) e l);**
- eventuale altra documentazione.
- *Data*, (firma leggibile ¹)

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 RISORSA NEL RUOLO DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO- UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE CON INQUADRAMENTO NEL LIVELLO 3A DELL'AREA AMMINISTRATIVA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari pubblica la presente procedura selettiva, per titoli e colloquio per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di **n.1** risorsa nel ruolo di impiegato amministrativo Ufficio Stampa e Comunicazione con inquadramento nel livello **3A** dell'area amministrativa del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

La figura individuata dovrà svolgere le mansioni inerenti al ruolo richiesto, con particolare riferimento all'attività di supporto dell'Ufficio Stampa e Comunicazione: a titolo esemplificativo, raccolta e archiviazione rassegna stampa quotidiana cartacea, audio, video, web; supporto organizzazione interviste e conferenze stampa; relazioni delle testate giornalistiche regionali, nazionali e internazionali; relazioni con altre istituzioni musicali, culturali e con gli uffici stampa di altri teatri italiani ed esteri; supporto attività social, editing multimediali e attività promozionali; supporto gestione ed organizzazione del cerimoniale spettacoli ed eventi; aggiornamento archivio storico e informatico contenente il materiale a stampa e, comunque, tutto quanto di competenza dell'impiegato dell'Ufficio Stampa e Comunicazione riconducibile all'inquadramento nel livello 3A° dell'Area tecnico-amministrativa del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche.

Art.1
Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Saranno altresì ammessi alla procedura selettiva anche cittadini non comunitari purché in possesso di regolare carta di



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

- soggiorno oppure di permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - c) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
 - d) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o da altre Fondazioni Lirico Sinfoniche;
 - e) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
 - f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Lirico- Sinfoniche;
 - g) avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
 - h) Diploma di maturità.
 - i) Comprovata esperienza professionale, non inferiore a 24 mesi, nel settore della comunicazione, media, stampa comprese le attività social e editing multimediali, presso aziende private, Pubbliche Amministrazioni o Enti ad essa equiparati, enti culturali, Fondazioni Lirico Sinfoniche, Conservatori o Teatri di tradizione.
 - j) Buona conoscenza lingua inglese- scritto e parlato

Sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi, pena l'esclusione.

A pena di non ammissione, tutti i suddetti requisiti dovranno sussistere in capo ai candidati alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda indicato nel successivo art. 3 del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento dalla Fondazione procedente.

Art. 2

Titoli preferenziali

Sarà considerato titolo preferenziale, valutato, sia unitamente che disgiuntamente, secondo i parametri e criteri di cui al successivo art. 6:

- l) pregressa esperienza professionale, nel settore amministrativo, presso Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- m) pregressa esperienza professionale, nel settore amministrativo, presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari;
- n) ulteriori titoli accademici e/ culturali.

I titoli suddetti, per poter essere valutati dalla Commissione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Sono fatte salve, previa dimostrazione da parte del candidato, le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa. Nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sia stata attivata la procedura di equipollenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo.

Al fine della valutazione, sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche, relative ai predetti titoli e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi.

Art. 3

Modalità, termini di presentazione della domanda e cause di esclusione

La selezione è rivolta a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L. 903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua).

I soggetti interessati alla procedura selettiva dovranno presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente bando, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

- a) **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
- b) **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
- c) **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
- d) **eventuale permesso o carta di soggiorno**
- e) **autodichiarazione probante lo stato di servizio presso le Fondazioni Lirico Sinfoniche, di cui all'art. 2, lett. l) e m);**
- f) eventuale altra documentazione.

I candidati con disabilità e/o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) devono specificare, nella domanda di ammissione alla presente procedura, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione allegata resa dalla commissione medico-legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La mancata indicazione delle predette richieste non consente di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta

Non saranno accettate domande incomplete (anche negli allegati)

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 8:00 dell'11 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della pec di trasmissione la frase: ***“Procedura selettiva addetto stampa e comunicazione”***. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido, C.F./ tessera sanitaria, eventuale permesso o carta di soggiorno, autodichiarazione probante lo stato di servizio di cui all'art. 2 e tutte le altre eventuali dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti originali scansionati in formato PDF.

E' sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena l'irricevibilità.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dai candidati.

I candidati, con l'invio della domanda di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, ivi inclusa l'accettazione incondizionata da parte degli stessi del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

Non sarà inviata, quindi, ai candidati ammessi nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dei documenti richiesti a corredo della stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, costituita da tre membri - ciascuno con diritto di voto-, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, nel rispetto della normativa vigente. I commissari saranno scelti tra soggetti esperti di comprovata conoscenza, competenza e professionalità nelle materie proprie della posizione oggetto di selezione e non potranno essere selezionati fra soggetti che ricoprono cariche politiche e/o siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e/o dalle associazioni professionali. La Commissione stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle prove d'esame nel pieno rispetto della normativa vigente e, successivamente, a suo insindacabile giudizio, formulerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Art. 5

Prove d'esame, modalità di svolgimento della selezione e attribuzione punteggi

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase, mediante verifica da parte della Fondazione dei requisiti di ammissione (all'art. 1) e delle modalità di presentazione della domanda (art. 3), cui seguirà la valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei titoli dichiarati dal candidato. La seconda fase si articolerà nella valutazione, con conseguente attribuzione di punteggi da parte della Commissione esaminatrice, dei singoli candidati a seguito di espletamento della relativa prova d'esame. Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Lirico di Cagliari o in altra sede eventualmente individuata, secondo i termini e le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La pubblicazione sul sito istituzionale avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

E' fatto assoluto divieto di introdurre nell'aula d'esame carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque genere non autorizzati, telefoni cellulari, agende elettroniche e qualsiasi strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

Non è altresì consentito introdurre borse di alcun tipo o dimensione.

La Fondazione non assicura alcun servizio di guardaroba o deposito bagagli; pertanto i candidati sono tenuti a lasciare altrove qualsiasi oggetto di cui non è permessa l'immissione in sala.

L'inosservanza delle suddette disposizioni costituisce causa di esclusione dal concorso.

Ai partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio, vitto o soggiorno eventualmente sostenute per la predetta procedura.

Ai candidati con disabilità e/o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) che hanno correttamente specificato e documentato la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità (art. 3) verranno riconosciuti tempi aggiuntivi non eccedenti il cinquanta per cento del tempo assegnato per le prove d'esame. La mancata indicazione delle predette richieste non consente di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Le prove (il cui programma è indicato all'art.7) si svolgeranno **in due fasi eliminatorie**, come da specifiche indicate nel calendario che verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella relativa sezione di riferimento.

La prova scritta verrà considerata superata, con conseguente passaggio alla prova successiva, con il raggiungimento di un punteggio minimo di 16 punti su 30 punti.

I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio non potranno accedere alla prova

successiva e verranno dichiarati non idonei. La Fondazione provvederà a comunicare ai candidati i relativi risultati.

Al termine della seconda prova (colloquio), i componenti della commissione esprimeranno ognuno il proprio voto, su apposite schede, in ordine al superamento o meno della prova da parte dei candidati. **Ciascun commissario potrà esprimere un voto da 0 a 10.**

La prova verrà considerata superata con il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo pari a 16 punti su 30 punti. I candidati che non dovessero raggiungere il predetto punteggio verranno dichiarati non idonei.

La seconda fase valutativa si concluderà con l'attribuzione, ai singoli candidati, del punteggio aggiuntivo previsto per i titoli preferenziali di cui all'art. 2, che verrà sommato a quello ottenuto complessivamente nelle due prove d'esame, come di seguito specificato.

Art. 6

Valutazione titoli preferenziali

Al termine della seconda prova, la Commissione formulerà la graduatoria, sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame a quello eventualmente conseguito per i titoli preferenziali, secondo quanto di seguito indicato:

a) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio nel settore amministrativo, presso Fondazioni Lirico Sinfoniche, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,20 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

b) ai candidati e alle candidate, che abbiano prestato servizio nel settore amministrativo, presso la Fondazione del Teatro Lirico di Cagliari, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

0,30 punti per ogni mese di servizio, per un massimo di 30 punti;

I punteggi previsti ai punti a) e b), qualora siano valutati congiuntamente, non possono comunque superare il punteggio complessivo di 30 punti.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

- a) Laurea triennale;
- b) Specializzazione a seguito di corso di formazione nelle materie inerenti alle funzioni da svolgere in concreto;
- c) Master 1° Livello;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

- a) Laurea specialistica (II livello), quadriennale o magistrale (5 anni);
- b) iscrizione all'albo dei giornalisti;
- c) Master 2° Livello.
- d) Dottorato di ricerca

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.

Art.7

Programma d'esame

Il programma di esame della procedura selettiva in oggetto è il seguente:

PRIMA PROVA(SCRITTA):

La prima prova si articolerà in un elaborato breve, relativo alle funzioni inerenti al ruolo richiesto e, in particolare potrà consistere, a titolo esemplificativo, nella redazione di un comunicato stampa, nella presentazione di un programma promozionale per un evento teatrale, nella stesura di un invito istituzionale o comunque nella risoluzione di un caso pratico relativo allo svolgimento delle attività di un ufficio stampa e comunicazione di una Fondazione Lirico Sinfonica.

SECONDA PROVA (COLLOQUIO):

La Commissione, durante il colloquio, accerterà e valuterà la conoscenza dei candidati nelle materie oggetto della prova scritta, oltre alla lingua inglese, alla verifica competenze specifiche richieste per il ruolo da ricoprire, la qualità e il grado di approfondimento dell'esperienza dichiarata, attitudini personali.

Art. 8

Approvazione graduatoria di merito ed eventuale assunzione

La formazione della graduatoria e l'eventuale assunzione avverranno nel rispetto della normativa vigente. La Commissione giudicatrice, espletate le prove previste dalla procedura selettiva, formerà la graduatoria degli idonei con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. Detta graduatoria è approvata con Determinazione del Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e verrà pubblicata sul sito istituzionale, www.teatroliricodicagliari.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto. La validità della graduatoria di idoneità sarà di 24 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito della graduatoria stessa. Nell'arco di tale periodo di tempo la Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, ma non l'obbligo, di



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

scorrere la predetta graduatoria nel caso si verificasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale con il medesimo inquadramento mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria è facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche in caso di mancato superamento del periodo di prova da parte del vincitore.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico e normativo

Fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 8, l'eventuale assunzione dei candidati prescelti sarà disposta dalla Fondazione in osservanza e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge. Il superamento delle prove d'esame della procedura selettiva non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente ed alla verifica dei presupposti *ex lege* che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante dall'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivi e nei limiti della dotazione organica approvata ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 367/1996 come modificato dalla L.81/2019.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che il vincitore avanzi alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima. L'assunzione a tempo indeterminato sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche ed è subordinata al periodo di prova previsto dal CCNL, durante il quale i lavoratori verranno adibiti alle medesime mansioni per le quali hanno fatto domanda di partecipazione al presente Bando. Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori

dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dall'Accordo Integrativo Aziendale vigente presso la Fondazione e da ogni altra disposizione legislativa in materia. Nel caso di rinuncia o decadenza dei candidati vincitori della procedura selettiva, nell'arco temporale di validità della graduatoria, la Fondazione avrà la facoltà e non l'obbligo di dar luogo all'assunzione dei candidati idonei che immediatamente seguono nella graduatoria.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente di riferimento. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ed è necessario al fine della presente procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla presente procedura selettiva, il candidato dichiara di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

L'interessato, qualora sussistano i presupposti di legge, ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati. In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli

risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presente violazione.

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

Il Titolare del Trattamento è Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con sede legale in via Cao di San Marco sn – mail protocollo@teatroliricodicagliari.it

pec: posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

art.11

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati della Fondazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi e Gare" sotto la voce "Concorsi e Audizioni", nella parte dedicata al concorso in oggetto.

La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a protocollo@teatroliricodicagliari.it indicando nell'oggetto "**Procedura selettiva addetto stampa e comunicazione**".

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione di tutti gli atti inerenti alla presente procedura selettiva avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza che sia necessaria alcuna ulteriore comunicazione individuale ai singoli candidati. **I candidati, con l'invio della domanda**



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

di partecipazione, accettano integralmente il contenuto del presente bando in tutte le sue parti, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice. Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Sovrintendente
Luca Telatrus



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 RISORSA NEL RUOLO DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO- UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE CON INQUADRAMENTO NEL LIVELLO 3A DELL'AREA AMMINISTRATIVA DEL CCNL VIGENTE PER LE FONDAZIONI LIRICO SINFONICHE.

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efisio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

nato a.....il.....

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva in oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., **DICHIARA:**

- di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui **all'art. 1** del relativo Bando e, in relazione al requisito di cui alla lettera h), di essere in possesso del seguente titolo_____conseguito il_____ presso_____;
- e, in relazione al requisito di cui alla lettera j) di aver prestato servizio presso_____ in _____ qualità di_____ dal_____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FOND AZ I O N E

_____ al _____;

presso _____

in _____ qualità

di _____ dal _____

_____ al _____;

- di possedere il seguente titolo preferenziale- art. 2 del relativo Bando:

l) _____

_____;

m) _____

_____;

n) titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;

titolo _____ conseguito

il _____ presso _____

_____;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____
_____;

titolo _____ conseguito
il _____ presso _____

- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni, clausole e disposizioni previste nell'avviso di procedura selettiva riservata al Personale Amministrativo in oggetto, compreso il giudizio e i criteri di valutazione della commissione esaminatrice;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e di produrre idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato;

Il/La sottoscritt... **CHIEDE**, infine, che eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione gli/le vengano effettuate al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare modifiche e/o variazioni, riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assuma alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Via.....

Cap.....



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Città..... Provincia

Indirizzo di posta elettronica semplice (*obbligatorio*)

Indirizzo di posta elettronica certificata (*obbligatorio*)

Recapito telefonico (*obbligatorio*)

Il/La sottoscritt... allega alla presente:

1. **curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*);
2. **copia di un documento di identità** (*in corso di validità*);
3. **copia del codice fiscale/tessera sanitaria;**
4. **eventuale permesso o carta di soggiorno**
5. **autodichiarazione probante lo stato di servizio presso le Fondazioni Lirico Sinfoniche, di cui all'art. 2, lett. l) e m);**
6. eventuale altra documentazione.

Data,(firma leggibile ¹)

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.

c) ai candidati e alle candidate, che abbiano conseguito ulteriori titoli accademici e/o culturali, fermo restando quanto previsto dall'art. 1 per l'equipollenza, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito indicato:

1 punto per ognuno dei titoli seguenti:

- a) Laurea triennale;
- b) Specializzazione a seguito di corso di formazione nelle materie inerenti alle funzioni da svolgere in concreto;
- c) Master 1° Livello;

2 punti per ognuno dei titoli seguenti:

- a) Laurea specialistica (II livello), quadriennale o magistrale (5 anni);
- b) iscrizione all'albo dei giornalisti;
- c) Master 2° Livello.

Il punteggio previsto per i titoli culturali e/o accademici non può superare i 10 punti.

Il computo dell'anzianità di servizio sarà effettuato adottando i criteri indicati dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale per la valutazione dei periodi di lavoro a tempo determinato (Circolare n. 13/2008).

La Fondazione, tramite l'Ufficio Personale a ciò preposto, verificherà che l'anzianità dichiarata nella documentazione trasmessa dal candidato, al momento della presentazione della domanda, corrisponda a quella effettivamente conseguita in concreto.

Sarà considerato vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla sommatoria dei punti ottenuti nelle due prove e di quelli derivanti dai titoli preferenziali, nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione al termine delle operazioni valutative.